

Klagomål mot utbildningen

Enligt 4 kap. 8 § Skollagen (2010:800) ska huvudmannen ha skriftliga rutiner för att ta emot och utreda klagomål mot utbildningen.

Du kan välja att vara anonym, eller lämna ditt namn och kontaktuppgifter. Väljer du att vara anonym kan vi inte kontakta dig för återkoppling. Om du lämnar kontaktuppgifter kommer vi att återkomma till dig så snart vi mottagit din anmälan. När utredningen är färdig, kommer vi skriftligen att återkomma till dig med ett bemötande av klagomålet.

Huvudman ansvarar för att alla klagomål mottas och utreds.

Ange verksamhet som klagomålet avser:	Ange datum för klagomålets framställan:
---------------------------------------	---

Beskrivning av händelsen/händelserna som ligger till grund för klagomålet.

--

Vem har du kontaktat på förskolan eller skolan? Ange namn och befattning:

Kontaktuppgifter till dig som lämnar klagomålet: *(frivilliga uppgifter)*.

Namn:
Adress:
Ort:
Telefon:
E-post:

För skolan (fylls i av skolan)

Nummer ____ År _____

Klagomålet tillhanda

Datum:

--

Kartläggning

--

Ansvarsfördelning

Vem	Vad	Senast klart

Återkoppling till den som lämnat klagomålet

Vem	Datum